

REGOLAMENTO USO DELLE LAVAGNE INTERATTIVE MULTIMEDIALI

La scuola secondaria di I grado è dotata di sei lavagne interattive multimediali mobili, attualmente installate nelle quattro aule delle classi prime, nell'aula della 2°A e nell'aula della 3° B.

All'interno delle aule ogni Kit è costituito da:

- N. 1 lavagna interattiva con proiettore integrato e cavi USB e HDMI per il collegamento con il PC
- N. 1 PC portatile, nella cui confezione sono conservate le due penne interattive della LIM, il cavo di alimentazione e il telecomando.

REGOLAMENTO

La lavagna multimediale interattiva deve essere usata osservando scrupolosamente il seguente regolamento.

OPERAZIONI PRELIMINARI

1. I PC portatili che fanno parte di ciascun KIT LIM sono conservati nel locale blindato accanto alla segreteria del personale
 - a. La mattina i docenti in servizio alla prima ora nelle classi dotate di lavagna avranno cura di prelevare il PC della propria classe e collegarlo alla lavagna mediante i cavi USB e HDMI e alla rete LAN attraverso il cavo Ethernet (ad esclusione dei PC collegati tramite Wi-Fi).
 - b. Alla fine delle lezioni i docenti in servizio all'ultima ora dovranno:
 - i. Spegnerne il PC seguendo la procedura corretta (v. punto 7 del presente regolamento), scollegarlo, riporlo nella scatola avendo cura di includere, le penne, il telecomando e il cavo di alimentazione e riportarlo nel locale blindato
 - ii. spegnere la lavagna.

N.B. Nel caso in cui il docente dell'ultima ora non dovesse svolgere la propria lezione in classe, sarà sua cura accordarsi con il docente dell'ora precedente per stabilire chi debba svolgere le procedure di chiusura e prendere in consegna il PC.

COMPITI DEI DOCENTI/UTENTI E MANUTENZIONE

2. Vanno rispettate rigorosamente le seguenti procedure di accensione, avvio e spegnimento del kit LIM:
 - Per ACCENDERE correttamente la LIM, dopo aver effettuato i collegamenti, ogni docente/utente deve:
 - verificare la presenza in aula di tutti i materiali
 - accendere il *computer*
 - accendere la lavagna con il telecomando
 - Per SPEGNERE correttamente la LIM ogni docente/utente deve:
 - spegnere il *computer* come di consueto
 - spegnere la lavagna con il telecomando (tasto STAND-BY + ENTER del telecomando)
 - verificare la presenza di tutti i materiali e porli nei luoghi deputati
3. Il docente che mette in funzione l'apparecchiatura dovrà lasciarla accesa per il docente dell'ora successiva.
4. Il docente/utente deve verificare al termine delle lezioni che tutte le apparecchiature del Kit siano spente comprese la presa multipla generale (ciabatta) e che tutti gli accessori siano stati adeguatamente ricollocati.
5. La manutenzione e l'assistenza tecnica delle lavagne interattive multimediali sono affidate esclusivamente al personale autorizzato.
6. È cura del docente/utente che inizia la sessione di lavoro verificare lo stato delle attrezzature e, in caso di malfunzionamento, anomalie, danni veri o presunti o se si riscontra la mancanza di una o più componenti del kit, avvertire prontamente chi di dovere per la verifica.
7. Nel caso si verificassero problemi tecnici di ogni tipo durante l'uso delle attrezzature, i docenti/utenti devono cessare immediatamente l'utilizzo delle medesime e comunicare il problema in portineria per le verifiche.

USO DELL'ATTREZZATURA E RESPONSABILITÀ DEI DOCENTI/UTENTI

8. L'uso della LIM e delle annesse dotazioni del kit è riservato di norma ai docenti della classe in cui si trova l'apparecchio, tuttavia, previo accordo, potranno usufruirne anche i docenti delle altre classi.
9. Qualora le circostanze lo richiedano (es. in caso di corsi pomeridiani, progetti, manifestazioni e simili) l'uso della LIM è consentito anche ad utenti esterni, che sono comunque tenuti all'osservanza scrupolosa del presente regolamento.

10. Gli utenti di cui al punto precedente sono tenuti a registrare l'uso dell'apparecchiatura nel registro apposito conservato in portineria.
11. Il docente/utente è responsabile della funzionalità delle apparecchiature sia durante la lezione che durante la ricreazione ed è responsabile del comportamento degli alunni e di eventuali danni provocati alle apparecchiature.
12. **L'uso da parte degli alunni è consentito esclusivamente per scopi didattici e sempre con la guida del docente/utente.**
13. I docenti/utenti che durante lo svolgimento delle attività consentano ad alunni l'utilizzo della LIM devono controllare scrupolosamente che tutti gli alunni utilizzino il kit con la massima cura in modo appropriato, secondo le norme del presente.
14. È consentito l'uso della LIM con apparecchiature personali, purché ciò non metta a rischio l'integrità dell'attrezzatura.
15. È vietato l'uso della rete Internet (e-mail, forum, chat, blog, siti vari) per scopi non legati allo studio o attività didattica.
16. I docenti/utenti sono invitati a non modificare in alcun modo le impostazioni predefinite della LIM e del computer.
17. Per quanto riguarda quest'ultimo, è assolutamente vietato sia per gli alunni sia per i docenti/utenti:
 - alterare le configurazioni del desktop
 - installare, modificare e scaricare software se non legati strettamente alla didattica
 - compiere operazioni, quali modifiche e/o cancellazioni
 - spostare o modificare file altrui.
18. È vietato inserire *password* aggiuntive per bloccare o disabilitare qualsiasi funzione o documento.
19. Tutti i documenti dovranno essere salvati in chiaro, non protetti e non criptati.
20. Eventuali lavori di qualsiasi tipo, creati dagli alunni e dagli insegnanti, vanno salvati in un'apposita cartella sul *desktop* intestata al docente che l'ha creata e alla classe di riferimento (es. "ROSSI 1B")
21. Entro la fine delle lezioni (mese di giugno) di ogni anno gli insegnanti dovranno "fare pulizia" nelle proprie cartelle.
22. Qualsiasi file altrove memorizzato o presente sul *desktop* sarà eliminato nel corso delle periodiche "pulizie" dei sistemi.
23. Atti di vandalismo saranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.
24. Si ricorda che l'inosservanza delle regole sopra esposte potrà pregiudicare l'efficienza delle attrezzature e l'utilizzo delle medesime