



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PERUGIA 12"
Via Cestellini, 3 – 06135 Ponte San Giovanni (Perugia)
C.F. 94127320540 - COD. MEC. PGIC840009
Tel centralino 075 395539 – 075393320 – fax 075 393906
E mail: PGIC840009@istruzione.it – PEC: PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.istitutocomprensivoperugia12.it

Prot. n. 6554/1.1

Perugia, 16/09/2017

- A tutti i genitori i genitori degli alunni
Scuola Secondaria di Primo Grado,
Scuola Primaria,
Scuola Infanzia

- A tutto il personale Docente e ATA

LORO SEDI

Oggetto: Informativa alle famiglie – A.S. 2017-2018

Rapporti con la presidenza

Il Dirigente Scolastico svolge, all'interno dell'istituzione, un ruolo di particolare complessità e specificità. Il DS è preposto al corretto ed efficace funzionamento dell'Istituto riceve il personale in indirizzo nei seguenti giorni e nell'orario sotto indicato:

- **martedì e giovedì la mattina dalle ore 9.30 alle ore 12.30**
- **martedì pomeriggio dalle ore 13,30 alle ore 15.00** previo appuntamento da concordare con l'ufficio di segreteria.

Apertura degli uffici di segreteria al pubblico

L'accesso alla Segreteria è consentito all'utenza interna ed esterna secondo il seguente orario:

lunedì martedì e mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.30

venerdì e sabato dalle ore 11.00 alle 13.00

giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Ingresso/uscita

Scuola Sec. di Primo Grado

Gli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado “A. Volumnio” entrano a scuola al suono della campanella alle ore 8.25 e ordinatamente raggiungono le aule per iniziare le lezioni alle ore 8.30. Il termine delle lezioni è fissato per le ore 13.30.

Scuola primaria

Gli alunni della scuola Primaria “G. Mazzini e G.Tei, entrano a scuola al suono della campanella alle ore 7.55, la scuola primaria La Fonte alle ore 8.10 e ordinatamente raggiungono le aule da soli. Da questo momento gli alunni sono affidati alla scuola e sono sotto la vigilanza diretta e responsabile degli Insegnanti fino al momento dell’uscita. Il termine delle lezioni è fissato per le ore 13.00 e 13.15.

Scuola d’Infanzia

I bambini della Scuola d’Infanzia entrano a scuola nella fascia oraria dalle ore 8.00 alle ore 9.00. Il termine delle attività è fissato per le ore 16.00.

L’orario di ingresso e di uscita dal plesso va rispettato

Deleghe per ritiro alunni.

Scuola Sec. di Primo Grado

L’alunno non può essere mai affidato ad altro minore.

Il genitore nel caso fosse impossibilitato a ritirare il figlio in orario di lezione, e nel caso in cui gli alunni abbiano necessità di lasciare la scuola per motivi di salute etc., può compilare lo stampato per la delega al ritiro.

Scuola primaria - Infanzia

L’alunno non può essere mai affidato ad altro minore.

Il collaboratore scolastico dopo aver accertato con accuratezza l’identità di chi si presenta al ritiro dell’alunno/a, si reca (solo lui) con il foglio già pre-stampato, debitamente compilato dal genitore o dal delegato, a prelevare l’alunno in classe. Nel caso che gli alunni abbiano necessità di lasciare la scuola in orario di lezione, perché seriamente indisposti o infortunati, verranno avvertiti tempestivamente i genitori dal personale della scuola. Per questo motivo i genitori degli alunni sono invitati a lasciare più recapiti telefonici.

Servizio pre –post scuola

Scuola Sec. di Primo Grado

È attivo il servizio di pre- ingresso dalle ore 8.00 e post uscita fino alle 14.00.

Scuola primaria

E’ attivo il servizio di pre- ingresso e post uscita per i plessi sottoindicati, i Sigg.ri genitori sono pregati di rispettare scrupolosamente gli orari stabiliti per tale servizio:

Scuole G. Mazzini e G.Tei *pre-ingresso dalle ore 07.30 post-uscita fino alle ore 13.30*

Scuola La Fonte *pre-ingresso dalle ore 07.45 post-uscita fino alle ore 13.45*

Servizio mensa

Scuola Sec. di Primo Grado

Non è previsto il servizio mensa.

Scuola primaria

Il servizio mensa nel plesso Mazzini per la classe 1 sez. B inizierà a partire dal giorno 18 settembre 2017

Assenze, giustificazioni degli alunni

Scuola Sec. di Primo Grado

Le assenze vanno giustificate il giorno successivo su apposito libretto delle giustificazioni da ritirare presso la segreteria e che andrà firmato da entrambi i genitori.

Scuola primaria

Le assenze vanno sempre giustificate, tramite l'uso del diario nella Scuola Primaria entro 3 giorni dal rientro a scuola. L'irregolare frequenza non giustificata deve essere comunicata tempestivamente dai genitori per gli adempimenti previsti dalla normativa. Le insegnanti della Scuola dell'Infanzia comunicheranno per iscritto le assenze ingiustificate che si protraggono oltre il mese e che danno seguito all'automatico deprezzamento dall'elenco. Giustificazioni e avvisi vanno fatti scrivere sul diario di ciascun alunno o saranno comunicati tramite informativa della segreteria.

Oggetti non ammessi a scuola

Non è consentito portare a scuola oggetti, giocattoli compresi, pericolosi per la propria e l'altrui incolumità. Nella scuola secondaria di primo grado l'utilizzo del cellulare è regolamentato dalla normativa vigente.

Foto

Ai genitori sarà richiesta, all'inizio dell'anno scolastico, l'autorizzazione per iscritto a riprese, foto e video dei propri figli, al fine di documentare le attività didattiche della scuola. Successivamente, in occasione di eventi particolari, per foto di gruppo o altre occasioni, verrà richiesta ulteriore autorizzazione scritta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona Ferretti
(Firma autografa ai sensi dell'Art. 3
Comma 2 D.Lgs. n. 39/1993)